



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการจัดการศึกษา และคณะกรรมการดำเนินการสอบ

พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการสอบนักศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการจัดการศึกษาภาคสมทบ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ให้รวมไว้ในฉบับเดียวกัน เพื่อความเหมาะสมและสะดวกในการปฏิบัติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๑๔ (๑) (๗) และ ข้อ ๑๕ วรรคหนึ่ง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๖ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการจัดการศึกษา และคณะกรรมการดำเนินการสอบ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการสอบนักศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๔๘

๓.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการจัดการศึกษาภาคสมทบ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘

๓.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการจัดการศึกษาภาคสมทบ ฉบับที่ ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

บรรดาระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่บุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของ

มหาวิทยาลัย

“การจัดการศึกษา” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ภาคนอกเวลาราชการ

“การดำเนินการสอบ” หมายความว่า การวัดผลและการประเมินผลการสอบนักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคในเวลาราชการและภาคนอกเวลาราชการ

“ภาคเช้า” หมายความว่า การดำเนินการสอบระหว่างช่วงเวลา ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
 “ภาคบ่าย” หมายความว่า การดำเนินการสอบระหว่างช่วงเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.
 “ภาคค่ำ” หมายความว่า การดำเนินการสอบระหว่างช่วงเวลา ๑๗.๐๐ – ๒๑.๐๐ น.

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยมีคณะกรรมการการจัดการศึกษา ดังต่อไปนี้

๕.๑ คณะกรรมการอำนวยการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดี | กรรมการ |
| (๓) คณบดีซึ่งไม่รวมถึงคณบดีวิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก
และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก/สถาบันที่เทียบเท่าคณะ | กรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการอำนวยการจัดการศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดแนวทางการดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๒) ให้คำปรึกษา และขอแนะนำเกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษา
- (๓) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อทำการใด อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการจัดการศึกษา
- (๔) พิจารณาแก้ไขปัญหาและวินิจฉัยชี้ขาดตัดสินปัญหาที่เกิดขึ้น
- (๕) ควบคุมและบริหารจัดการการดำเนินการจัดการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจัดการศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ช่วยอธิการบดี | รองประธานกรรมการ |
| (๓) คณบดีซึ่งไม่รวมถึงคณบดีวิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก
และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก/สถาบันที่เทียบเท่าคณะ | กรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา | กรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป | กรรมการ |
| (๗) รองคณบดีซึ่งไม่รวมถึงรองคณบดีวิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก
และรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| (๘) รองผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก/สถาบันที่เทียบเท่าคณะ | กรรมการ |
| (๙) หัวหน้าภาควิชาที่มีรายวิชาที่เปิดสอนในภาคนอกเวลาราชการ | กรรมการ |

(๑๐) ประธานหลักสูตรของสาขาวิชาที่มีรายวิชาที่เปิดสอน

ในภาคนอกเวลาราชการ

กรรมการ

(๑๑) หัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์ระดับคณะ

กรรมการ

(๑๒) หัวหน้าศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กรรมการ

(๑๓) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดำเนินงานจัดการศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) การดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒) ติดตามและรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการจัดการจัดการศึกษาให้

คณะกรรมการอำนวยการจัดการศึกษาทราบ

(๓) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาตามจำนวนที่

เหมาะสมโดยคำนึงถึงปริมาณงาน

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๕ และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยในการดำเนินการจัดการศึกษาได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ในอัตราตามบัญชี ๑ และบัญชี ๒ แบบทำระยะเบียบนี้ โดยให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย เว้นแต่กรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่แต่งตั้งจากบุคคลภายนอก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยค่าจ้างและค่าตอบแทนพนักงานในมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่แต่งตั้งจากบุคคลภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๔ ไม่ให้ได้รับค่าตอบแทนตามที่กำหนดในบัญชี ๑

กรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่มากกว่าหนึ่งคณะ ให้เลือกรับค่าตอบแทนได้เพียงคณะเดียว

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบนักศึกษา ดังต่อไปนี้

๗.๑ คณะกรรมการอำนวยการดำเนินการสอบนักศึกษา ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี

ประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

รองประธานกรรมการ

(๓) รองอธิการบดี

กรรมการ

(๔) ผู้ช่วยอธิการบดี

กรรมการ

(๕) คณบดีซึ่งไม่รวมถึงคณบดีวิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก

และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

กรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการอำนวยการดำเนินการสอบนักศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแนวทางการดำเนินการสอบนักศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของ

มหาวิทยาลัย

- นักศึกษา
- (๒) ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการการดำเนินการสอบ
- ดำเนินการสอบนักศึกษา
- (๓) พิจารณาแก้ไขปัญหาและวินิจฉัยชี้ขาดตัดสินปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการ
- เรียบร้อย
- (๔) ควบคุมและบริหารจัดการการดำเนินการสอบนักศึกษาให้เป็นไปด้วยความ

๗.๒ คณะกรรมการประสานงานการดำเนินการสอบนักศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประธานกรรมการ
- (๒) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รองประธานกรรมการ
ที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กรรมการ
- (๔) บุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กรรมการ
ที่ได้รับมอบหมาย
- (๕) หัวหน้าสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการประสานงานการดำเนินการสอบนักศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ติดต่oprสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการสอบนักศึกษาเป็นไปด้วย
- ความเรียบร้อย
- (๒) ติดตามและรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินการสอบนักศึกษาให้
- คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการสอบนักศึกษาทราบ

- (๓) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๓ คณะกรรมการฝ่ายดูแลความเรียบร้อยการดำเนินการสอบนักศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ประธานกรรมการ
- (๒) คณบดีซึ่งไม่รวมถึงคณบดีวิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก
และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย กรรมการ
- (๓) รองคณบดีฝ่ายวิชาการซึ่งไม่รวมถึงรองคณบดีวิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก
และรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย กรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายดูแลความเรียบร้อยการดำเนินการสอบนักศึกษามีอำนาจหน้าที่

ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการจัดอาจารย์ตรวจสอบกำกับห้องสอบของกรรมการและให้มีการ
ลงนามของกรรมการกำกับห้องสอบ
- (๒) แก้ไขปัญหาเมื่ออาจารย์กำกับห้องสอบไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ในการ
ดำเนินการสอบนักศึกษาได้หรือมาปฏิบัติหน้าที่ล่าช้า

อำนาจการทราบ

(๓) รายงานปัญหาและ รายชื่อกรรมการผู้ไม่มากำกับห้องสอบให้กรรมการ

(๔) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๔ คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบสภาพการเป็นนักศึกษา ประกอบด้วย

(๑) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ที่ได้รับมอบหมาย

ประธานกรรมการ

(๒) บุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการ

(๓) หัวหน้าสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบสภาพการเป็นนักศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบสภาพการเป็นนักศึกษา

(๒) รับรองสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีที่นักศึกษาล้มบัตรประจำตัวนักศึกษา

(๓) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๕ คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่สอบ ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการกองกลาง

ประธานกรรมการ

(๒) บุคลากรงานอาคารสถานที่ที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการ

(๓) หัวหน้างานอาคารสถานที่

กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่สอบมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) รับรายชื่อผู้เข้าสอบจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนไปติดไว้ที่ประตู

ทางเข้าห้องสอบทุกวันที่มีการสอบ

(๒) จัดเตรียมห้องสอบ ดูแลระบบไฟฟ้าและระบบประปาของมหาวิทยาลัยให้

ใช้งานได้ตลอดช่วงที่มีการสอบ

(๓) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๖ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์การดำเนินการสอบนักศึกษา ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการกองกลาง

ประธานกรรมการ

(๒) บุคลากรงานประชาสัมพันธ์ที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการ

(๓) หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์การดำเนินการสอบนักศึกษามีอำนาจหน้าที่

ดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศและประชาสัมพันธ์วันเวลาและสถานที่ในการดำเนินการสอบนักศึกษา

(๒) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๗ คณะกรรมการฝ่ายการเงินในการดำเนินการสอบนักศึกษา ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง

ประธานกรรมการ

(๒) บุคลากรกองคลังที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการ

(๓) หัวหน้างานการเงิน ธุรกรรมและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายการเงินในการดำเนินการสอบนักศึกษาที่มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดเตรียมเอกสารการรับจ่ายเงิน
- (๒) ดำเนินการเบิกและจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กรรมการ
- (๓) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๘ คณะกรรมการฝ่ายพยาบาลในการดำเนินการสอบนักศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ประธานกรรมการ
- (๒) บุคลากรงานอนามัยที่ได้รับมอบหมาย กรรมการ
- (๓) หัวหน้างานอนามัย กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายพยาบาลในการดำเนินการสอบนักศึกษาที่มีอำนาจหน้าที่

ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้การรักษาพยาบาลผู้ป่วย
- (๒) ติดต่อประสานงานกับโรงพยาบาลในกรณีที่ต้องมีการส่งตัวผู้ป่วยเข้ารับการรักษา

รักษาในโรงพยาบาล

(๓) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๙ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะในการดำเนินการสอบนักศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการกองกลาง ประธานกรรมการ
- (๒) บุคลากรงานยานพาหนะที่ได้รับมอบหมาย กรรมการ
- (๓) หัวหน้างานยานพาหนะ กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะในการดำเนินการสอบนักศึกษาที่มีอำนาจหน้าที่

ดังต่อไปนี้

- (๑) รับและส่งข้อสอบ
- (๒) รับและส่ง อาจารย์ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการสอบนักศึกษา
- (๓) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๑๐ คณะกรรมการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประธานกรรมการ
- (๒) บุคลากรสำนักงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ที่ได้รับมอบหมาย กรรมการ
- (๓) หัวหน้าสำนักงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการหมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ติดต่อประสานงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของแต่ละคณะ
- (๒) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๑๑ คณะกรรมการกำกับ การสอบของแต่ละคณะ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) คณะบดีซึ่งไม่รวมถึงคณบดีวิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก | |
| และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | ประธานกรรมการ |
| (๒) บุคลากรประจำคณะที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการ |
| (๓) รองคณบดีฝ่ายวิชาการซึ่งไม่รวมถึงรองคณบดีวิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก | |
| และรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการกำกับ การสอบมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ควบคุมและกำกับ การสอบของนักศึกษา
- (๒) ทำการตรวจค้นในกรณีพบการทุจริตในการสอบ
- (๓) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๑๒ คณะกรรมการฝ่ายกองกลางของแต่ละคณะ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| (๑) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| (๒) บุคลากรประจำคณะที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการ |
| (๓) หัวหน้าสำนักงานคณบดี | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฝ่ายกองกลางมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการตรวจสอบสภาพการเป็นนักศึกษาในคณะ
- (๒) รับรองสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีที่นักศึกษาสมัครประจำตัวนักศึกษา
- (๓) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ดำเนินการสอบนักศึกษาตามจำนวนที่

เหมาะสมโดยคำนึงถึงปริมาณงาน

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๗ และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยในการดำเนินการสอบนักศึกษาได้รับค่าตอบแทน ในอัตราตามบัญชี ๓ แบบท้ายระเบียบนี้ โดยให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย

กรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่มากกว่าหนึ่งคณะ ให้เลือกรับค่าตอบแทนได้เพียงคณะเดียว

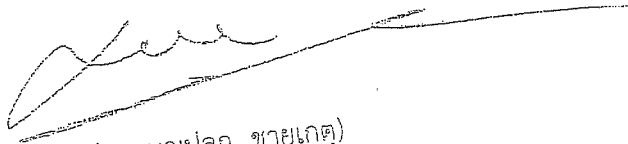
การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการสอบนักศึกษาอันจะได้รับค่าตอบแทนตามวรรคหนึ่งนั้น ต้องเป็นการดำเนินการจัดการสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการจัดการศึกษาและดำเนินการสอบ อยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้คงปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบนี้

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจออกประกาศ และคำสั่งเพื่อปฏิบัติกรมระเบียบนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายบุญปลุก ขายเกต)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม